

입찰공고(재공고, 긴급)

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 사 업 명 : 2013년 건강장비 통합 유지보수 업체 선정을 위한 재공고 입찰(긴급)
- 나. 사업기간 : 계약일로부터 12개월간
- 다. 사업방위 : 불입자료(입찰유 의서, 장비현황 및 일반, 특수조건 등) 참조
- 라. 사업예산 : 비공개

※우리 대학의 사업예산 이상으로 가격을 제안할 시 입찰무효 사유가 됨

2. 입찰 및 계약방법 : 제한경쟁입찰, 총액입찰, 적격입찰

3. 낙찰방법

- 가. 본고 예정가격(단일예정가격) 이하의 최저가격(부가가치세 포함) 응찰자를 낙찰자로 결정함
- 나. 낙찰자가 계약을 포기할 경우, 차순위자 순으로 낙찰자를 정할 수 있음

4. 입찰 일정

구 분	일 시	장 소
입찰등록	2013. 5. 22(수) 16:00까지	서울신학대학교 본관 1층 총무처
입찰	2013. 5. 22(수) 17:00	서울신학대학교 본관 1층 본관회의실

※모든 일정은 본고 사정에 따라 변경될 수 있음

5. 입찰참가자격

- 가. 입찰공고일 현재 법인등기부 등본상 본 사업장이 서울, 경기, 인천에 소재한 업체
- 나. 입찰공고일 기준 최근 3년 이내 유사기관(대학) 및 공공기관에 동 사업규모의 통합유지보수 실적이 있는 업체로 연매출 80억 이상인 업체
- 다. 소프트웨어산업진흥법 제24조의 규정에 의한 소프트웨어사업자(컴퓨터관련서비스사업)로 신고를 필한 업체
- 라. 정보통신공사법 제14조에 의한 정보통신공사업 등록 업체
- 마. 계약체결 후 1주일 이내 모든 H/W, S/W 제조사가 발급한 「제품공급 및 기술지원 약속서」 원본 제출이 가능한 업체
- 바. 본고 및 정부유관기관에서 부당업자 제재정보 사실(지체상금 부과대상업체 등)이 없는 업체
- 사. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제12조(경쟁입찰의 참가자격) 및 제76조(부가가격제한)에 의한 당해 요건에 적합한 업체
- 아. 입찰공고일 현재 청산, 합병, 매각 등 정리절차 중이거나 계획 중인 사업자와 법원에 회의를 또는 법정관리 중인 사업자는 입찰에 참가할 수 없음

6. 입찰참가서류

- 가. 참가자격
 - 1) 입찰참가 회사에 6개월 이상 재직할 자(대표자로부터 위임 받은자)
 - 2) 회사 대표자
- 나. 입찰참가 신청서류(순서에 따라 편철)※서류검수시 반드시 인강도장(사용인강) 지참
 - 1) 입찰참가신청서(소정양식) 1부
 - 2) 입찰이행보증보험증권(입찰금액의 10/100이상) 1부
 - 3) 입찰서(소정양식) 1부(별도로 밀봉하여 가격입찰시 제출)
 - 4) 세부물품납품사양서 1부(별도로 밀봉하여 가격입찰서와 함께 제출)
 - 5) 납품실적증명원 1부(발행기관 원본)
 - 6) 소프트웨어사업자 신고확인서 및 정보통신공사업등록증 사본 각 1부
 - 7) 제우제표 1부(2012년 연간매출액 확인자료)
 - 8) 법인등기부등본 및 사업자등록증 사본 각 1부
 - 9) 국세 및 지방세 연납증명서 각 1부
 - 10) 법인인강증명서 및 사용인강제(필요시 제출) 각 1부

※입찰등록시 반드시 법인인강(또는 사용인강)을 지참하여야 하며, 입찰참가신청서의 신청인원에 사용인강으로 단일할 경우에는 사용인강계를 별도로 제출하여야 함

7. 현장설명 : 별도로 실시하지 않음

- 가. 필요시 본고 입찰담당자 및 전산담당자에게 문의 또는 현장 방문 가능
- 나. 방문하지 않아 내역 등이 정확하게 산출되지 않은 모든 책임은 참가업체에게 있음

8. 입찰무효사항

- 가. 입찰공고문, 입찰유 의서 및 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제39조 제4항 및 동 시행규칙 제44조 및 에 해당되는 입찰은 무효임
- 나. 낙찰자가 낙찰통보(계약체결통보) 후 7일 이내에 계약을 체결하지 아니하는 등 입찰보증금에 대한 세입조치 사유가 발생한 경우에는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제9조 제3항 및 동법 시행령 제38조에 의한 입찰보증금 납부확약에 따라 입찰금액의 100분의 10에 해당하는 금액을 지체없이 현금으로 납부하여야 함

9. 청렴계약제 시행 안내

- 가. 본 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴계약입찰특별유 의서 및 청렴계약특수조건을 숙지하고 입찰에 응해야 하고, 입찰서를 제출한 자는 청렴계약이행각서를 제출한 것으로 간주함
- 나. 낙찰대상자로 선정된 업체는 청렴계약이행서약서를 계약시 별도 제출할 수도 있음

10. 기타사항

- 가. 본 입찰은 납품 규격서를 첨부하는 총액입찰(부가가치세 포함)임
- 나. 입찰금액은 제품비(H/W, S/W), 설치비, 운반비 및 서비스 경상화 등 모든 비용 일체를 포함하여야 하며, 계약금액을 제외한 일체의 금액을 청구할 수 없음
- 다. 제품 규격, 사양 및 납품실적(※입찰참가자격 등)에 대한 판정은 우리 대학에서 결정하며, 참가업체는 일체의 이의를 할 수 없음
- 라. 입찰참가업체는 유지보수 장비 현황을 참조하여 "제품공급 및 기술지원 약속서"를 요청한 분야에 대해서는 계약체결 후 1주일 이내 모든 H/W, S/W 제조사가 발급한 「제품공급 및 기술지원 약속서」 원본 제출이 가능한 업체
- 마. 입찰자는 본 입찰에 관한 입찰공고문 등 입찰에 필요한 모든 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있음
- 바. 제출된 자료에서 허위사실, 부당행위(담합, 담당직원과의 불공정한 행위 등) 또는 중대한 오류(제출한 규격서 등)가 발견될 경우에는 입찰 참가 제한, 낙찰 취소 및 계약을 해지할 수 있음
- 사. 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰에 관한 서류의 검토과정에서 발견한 입찰에 관한 서류상의 착오, 누락사항 또는 기타 설명이 요구되는 사항에 대하여는 입찰참가등록마감일시까지 본고에 그 설명을 요구할 수 있음
- 아. 제출된 서류는 일체 반환하지 않음
- 자. 입찰공고문, 입찰유 의서 및 사양서 등에 명시되지 아니한 기타사항에 대하여는 우리대학의 해석과 정하는 바에 의함
- 차. 본 입찰은 우리 대학 사정에 따라 변경 및 취소(낙찰예비업체 및 계약후에라도)될 수 있음
- 카. 문의
 - 1) 시스템 및 유지보수 현황에 관한 사항 : 전산담당(☎032-340-9259)
 - 2) 입찰진행에 관한 사항 : 입찰담당(☎032-340-9222)

위와 같이 공고함

2013 . 5 . 16 .

서울신학대학교 총장