

# 입찰공고(재공고, 긴급)

## 1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 입찰건명 : 정보 보안 솔루션 구축 재공고 입찰(긴급)
- 나. 사업범위 : 과업지시서 참조
- 다. 사업기간 : 계약일로부터 1개월 이내

## 2. 입찰방법 : 제한경쟁입찰, 총액입찰, 직접입찰

## 3. 낙찰방법

- 가. 본고 예정가격(단일예정가격) 이하의 최저가격(부가가치세 포함) 응찰자를 낙찰자로 결정함
- 나. 낙찰자가 계약을 포기할 경우, 차순위자 순으로 낙찰자를 정할 수 있음

## 4. 입찰 일시 및 장소

구 분	일 시	장 소
입찰등록	2013. 5. 22(수) 16:00까지	서울신학대학교 본관 1층 총무처
가격입찰	2013. 5. 22(수) 16:30	서울신학대학교 본관 1층 회의실

※모든 일정은 본고 사정에 따라 변경될 수 있음

## 5. 입찰참가자격

- 가. 입찰공고일 현재 (법인)등기부 등본상 본 사업장이 서울, 경기, 인천에 소재한 업체
- 나. 입찰공고일 기준 최근 3년내 유사기관(대학) 및 공공기관에 납품한 실적이 단일건으로 동 사업규모 이상의 납품실적(※동종 보안솔루션 구축 및 암호화 사업)이 있는 업체
- 다. 계약체결 후 1주일 이내 모든 H/W, S/W 제조사가 발급한 「제품공급 및 기술지원 약속서」 원본 제출이 가능한 업체
- 라. 소프트웨어산업진흥법 제24조에 의한 소프트웨어사업자(컴퓨터관련서비스산업)로 신고를 필한 업체
- 마. 본고 및 정부유관기관에서 부당업자 제재통보 사실(지체상금 부과대상업체 등)이 없는 업체
- 바. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제12조(경쟁입찰의 참가자격) 및 제76조(부가가격제한)에 의한 당해 요건에 적합한 업체
- 사. 입찰공고일 현재 청산, 합병, 매각 등 정리절차 중이거나 계획 중인 사업자와 법원에 화의 또는 법정관리를 신청 중인 사업자는 입찰에 참가할 수 없음

## 6. 물품 및 설치 범위

- 가. 물품설명에 생략하고 과업지시서로 대체함
- 나. 입찰 후 낙찰예비업체가 제출한 세부물품 납품사양서의 규격이 본고에서 제안한 규격이하의 제품으로 판정될 경우 낙찰예비업체의 자격이 취소됨
- 다. 계약 후 납품물품이 우리대학이 요구한 사양과 달라 납품부서의 검수에서 불합격시 모두 반품 처리되며, 합격품으로 모두 다시 납품 및 설치 완료해야하며, 검수에서 불합격에 따른 책임과 비용은 모두 계약업체에게 있음
- 라. 상기 “다”항의 조항을 따르지 않을 경우 모든 민·형사상의 책임은 계약업체에게 있음

## 7. 현장설명 : 별도로 실시하지 않음

- 가. 필요시 본고 입찰담당자 및 전산담당자(☎032-3409-208)에게 문의 또는 현장 방문 가능
- 나. 방문하지 않아 내역 등이 정확하게 산출되지 않은 모든 책임은 참가업체에게 있음

## 8. 입찰제출서류

- 가. 참가자격
  - 1) 입찰참가 회사에 6개월이상 재직한 자(대표자로부터 위임 받은자)
  - 2) 회사 대표자
- 나. 입찰참가 신청서류(순서에 따라 편철)※서류접수시 반드시 인감도장(사용인감) 지참
  - 1) 입찰참가신청서(소정양식) 1부
  - 2) 입찰이행보증보험증권(입찰금액의 10/100이상) 1부
  - 3) 입찰서(소정양식) 1부(별도로 밀봉하여 가격입찰시 제출)
  - 4) 세부 물품납품사양서 1부(별도로 밀봉하여 가격입찰서와 함께 제출)
  - 5) 납품실적증명원 1부(발행기관 원본)
  - 6) 소프트웨어사업자 신고확인서 및 정보통신공사사업등록증 사본 각 1부
  - 7) 사업자등록증 사본 1부

- 8) 법인등기부등본 1부
- 9) 국세 및 지방세 완납증명서 각 1부
- 10) 법인인감증명서 및 사용인감계(필요시 제출) 각 1부

※입찰등록시 반드시 법인인감(또는 사용인감)을 지참하여야 하며, 입찰참가신청서의 신청인란에 사용인감으로 날인할 경우에는 사용인감계를 별도로 제출하여야 함

## 9. 입찰무효사항

- 가. 입찰공고문, 입찰유의서 및 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제39조 제4항 및 동 시행규칙 제44조 및 에 해당되는 입찰은 무효임
- 나. 낙찰자가 낙찰통보(계약체결통보) 후 7일 이내에 계약을 체결하지 아니하는 등 입찰보증금에 대한 세입조치 사유가 발생한 경우에는 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제9조 제3항 및 동법 시행령 제38조에 의한 입찰보증금 납부확약에 따라 입찰금액의 100분의 10에 해당하는 금액을 지체없이 현금으로 납부하여야 함

## 10. 청렴계약제 시행 안내

- 가. 본 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴계약입찰특별유의서 및 청렴계약특수조건을 숙지하고 입찰에 응해야 하고, 입찰서를 제출한 자는 청렴계약이행각서를 제출한 것으로 간주함
- 나. 낙찰대상자로 선정된 업체는 청렴계약이행서약서를 계약시 별도 제출할 수도 있음

## 11. 기타사항

- 가. 자세한 사업 범위, 납품 및 설치에 관한 사항은 과업지시서를 참조
- 나. 본 입찰은 납품 규격서를 첨부하는 총액입찰(부가가치세 포함)임
- 다. 입찰금액은 제품비(H/W, S/W), 설치비, 운반비 및 서비스 정상화 등 모든 비용 일체를 포함하여야 하며, 계약금액을 제외한 일체의 금액을 청구할 수 없음
- 라. 제품 규격, 사양 및 납품실적(※입찰참가자격 등)에 대한 판정은 우리 대학에서 결정하며, 참가업체는 일체의 이의를 할 수 없음
- 마. 낙찰예비업체에 한해 납품 물품 제조사의 “제품공급 및 기술지원 약속서” 원본을 계약 후 1주일 이내에 제출하여 하며 이를 제출치 못할 경우 낙찰예비업체 자격을 취소될 수 있음
- 바. 입찰자는 본 입찰에 관한 입찰공고문 등 입찰에 필요한 모든 사항을 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있음
- 사. 제출된 자료에서 허위사실, 부당행위(담합, 담당직원과의 불공정한 행위 등) 또는 중대한 오류(제출한 규격서 등)가 발견될 경우에는 입찰 참가 제한, 낙찰 취소 및 계약이 해지될 수 있음
- 아. 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰에 관한 서류의 검토과정에서 발견한 입찰에 관한 서류상의 착오, 누락사항 또는 기타 설명이 요구되는 사항에 대하여는 입찰참가등록마감일시까지 본고에 그 설명을 요구할 수 있음
- 자. 제출된 서류는 일체 반환하지 않음
- 차. 입찰공고문, 입찰유의서 및 과업지시서 등에 명시되지 아니한 기타사항에 대하여는 우리대학의 해석과 정하는 바에 의함
- 카. 본 입찰은 우리 대학 사정에 따라 변경 및 취소(낙찰예비업체 및 계약후이라도)될 수 있음
- 타. 문의

- 1) 시스템 및 규격사항에 관한 사항 : 전산담당(☎032-340-9208)
- 2) 입찰진행에 관한 사항 : 입찰담당(☎032-340-9222)

위와 같이 공고함

2013 . 5 . 16 .

서울신학대학교 총장